

曾岚

电话: 18780747417 | 邮箱: Zenglan9999@163.com



教育背景

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|-----------------|
| 华东理工大学 | 材料与化工 | 硕士 | 2020.09-2023.07 |
| <ul style="list-style-type: none">GPA: 2.88/4.0 ; 二等学业奖学金, 优秀学生党员相关课程: 复合材料制备技术, 材料新技术进展, 文献检索, 学术英语写作 | | | |
| 西南石油大学 | 高分子材料科学与工程 | 本科 | 2016.09-2020.07 |
| <ul style="list-style-type: none">GPA: 3.41/5.0 ; 优秀学生奖学金 (四次), 鑫达奖学金, 优秀学生干部相关课程: 高分子化学, 合成工艺学, 基础综合实验, 材料分析方法 | | | |

科研经历

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 探索简单高效的共价有机骨架气凝胶的制备方法 | 2021.01-2022.02 |
| <ul style="list-style-type: none">文献检索: 通过文献检索收集课题相关文献 100+ 篇, 了解课题背景、国内外研究现状, 分析课题研究意义, 确定实验方法;实验技术: 掌握有机合成相关实验步骤, 能熟练装置搭建、减压蒸馏以及洗涤纯化等操作, 完成超 100 次实验;表征及测试: 利用红外光谱和核磁共振氢谱对材料结构进行表征; 通过样品热重分析、耐酸碱测试、压力测试等, 完成对材料的稳定性和机械性能的评估;实验结果: 成功合成大尺寸 COF 材料, 提供了材料商业化规模化的实验思路, 协助发表论文一篇。 | |
| 毕业课题—两步法制备耐高温苯并噁唑气凝胶 | 2021.09-至今 |
| <ul style="list-style-type: none">创新点: 基于 PBO 溶解性差的特点, 制备出可溶性的前驱体;实验设计: 先合成 PBO 的可溶性前驱体 PHA, 再采用溶胶-凝胶法制备 PHA 气凝胶材料; 通过热处理, 使得 PHA 气凝胶环化形成 PBO 气凝胶材料。 | |

实习经历

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 上海博纳泉化妆品有限公司 | 市场部实习生 | 2021.03-2022.07 |
| <ul style="list-style-type: none">数据整理: 独立制作每日/每周/每月/特殊节点的视频数据报表, 在职期间完成超 100 份数据汇总表, 并与数据源核对, 数据零失误, 为后续不断优化投放计划提供数据支持;优化投放: 负责定点执行 dou+ 的投放, 通过设置不同的测试组, 每天完成两次视频数据的收集和分析, 得到最理想的投放方式和投放时机, 有效地节省了投放成本, 并提高了投放的精准度。 | | |

校园经历

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|
| 班级干事 | 团支书 | 2016.09-2020.06 |
| <ul style="list-style-type: none">定期组织团委活动, 增强班级凝聚力; 通过制定奖励机制, 提升班级英语四六级过级率、活动参与度等, 为班级争取到更多入党名额, 最终班级党员占比约 30% (同期班级最多)。 | | |
| 校学生会办公室 | 部长 | 2017.09-2018.09 |
| <ul style="list-style-type: none">对接团委老师以及学生会不同部门, 确保消息的上传下达; 协调各部门工作, 共同筹办社团纳新、毕业生晚会等重大活动, 成功吸引 1000+ 人参与, 进一步扩大社团的影响。 | | |

技能证书

- 语言能力:** 英语 (六级)
- 专业技能:** 熟练使用 office 软件, Origin, Chem Draw, 核磁共振氢谱分析, 质谱分析