



## 基本信息

姓名：柳铃妹 出生年月：2000.08  
电话：13406497101 政治面貌：共青团员  
邮箱：llm7101@163.com



## 教育背景

湖南大学 (985/211/双一流) 信息管理与信息系统|本科 2019.09-2023.06

学业成绩排名：45%

主修课程：管理信息系统，数据挖掘，客户关系管理，企业资源计划，高级 EXCEL，信息系统分析与设计，运营管理等。

## 校园经历

湖南大学工商管理学院团委学生会 文艺部 干事 2019.09-2020.09

- 负责迎新晚会的节目筹备，与社团对接合作，进行晚会节目策划，跟进完成度 100%。
- “风云学子”等项目活动跟进开展，任务完成度 100%。

湖南大学青年志愿者协会 阳光血液工作室 负责人 2020.09-2021.09

- 长期主责“中山亭献血活动志愿服务”，组织志愿者 104 人次。
- 负责“校园献血周”活动的策划和协调，与长沙市红十字会对接合作，一周总计 171 人次献血，57800ml。
- 任职期间，获得“长沙市年度优秀无偿献血高校”荣誉。
- 组织社团联合活动“新语心愿”，加强全校同学对学校各志愿服务社团的了解。

湖南大学信息管理与信息系统 1901 班 文体委员 2019.09-至今

- 主持班级活动 24 次，组织开展班级文体活动。
- 策划迎新晚会节目。
- 疫情期间组织线上阅读健身打卡等教育活动 30 余次。

## 实习经历

中联重科股份有限公司 人力实习生 (SSC)

工作内容

- 协助管理员工档案，及时对人力资源相关文件进行归档保存。
- 负责日常人事管理工作，例如协助新员工入职等。

## 个人技能

- 软件工具：熟练使用 Excel, Word, PPT 基本办公软件、Visio、project、PS 等工具软件，熟悉用友软件，掌握 python, Java, C 语言。
- 语言：CET-6。
- 其他：具有良好的沟通协调能力和团队合作能力和执行力，掌握一定数据挖掘与数据分析能力。工作细心，认真负责。