



刘嘉玥

个人信息

生日: 2000.11.27

电话: 15959900907

邮箱: xdkyoya@163.com

技能

Word

Excel

PPT

Photoshop

英语

教育背景

2019.09-2023.06 湖南理工学院 人力资源管理

实习经历

2022.06-2022.07 德邦物流股份有限公司 人事实习生

- 负责员工关系工作。包含员工简历初筛, 员工面试邀约, 员工入职办理, 新员工关怀和离职访谈工作
- 负责与各部门信息对接。每日回访各部门经理与快递员面试试工进度, 及时跟进
- 协助上级完成过程数据统计。包括面试到场率、通过率、入职离职比率等

2022.07-2022.09 阿特贝尔景观设计有限公司 人事实习生

- 负责招聘工作, 招聘网站的更新和维护, 应聘人员的预约和接待
- 员工入离职转正调岗等手续办理, 员工劳动合同的签订、续签与管理
- 员工档案资料的建立与管理、证件扫描及存档
- 负责公司员工的考勤统计、协助员工工资表核算
- 负责新员工入职培训, 员工满意度调查等
- 五险一金的增减申报与统计

校园经历

2020.09-2021.06 市场营销协会网宣部部长

- 负责社团各项活动宣传, 制定部门工作计划
- 运营管理官方微信公众号, 以及官方 QQ 账号
- 宣传学校首届市场调查分析大赛, 制作传单海报发布公众号内容宣传等, 报名参加人数达 300 余人

2020.09-2021.06 班级安信委员

- 负责班级同学假期离校及返校的信息收集, 以及健康码异动监察

自我评价

- 本人具有较好的沟通能力, 为人诚恳守信, 积极向上, 努力奋斗, 锐意进取, 敢于担当, 拥有较强的执行力。敢于尝试挑战自己, 有强烈的责任感。