

赵利华 P/R



基本资料 Information

出生年月: 1998.10.16
性别: 女
政治面貌: 共青团员
学历: 硕士

联系方式 Contact

电话: 15828529507
邮箱: 2765768922@qq.com
地址: 四川巴中

个人技能 Skills

- 能熟练运用办公软件
- SPSS、PS 基础
- 英语口语熟练

荣誉奖项

- 全国计算机信息高新技术考试合格证书
- 报关员资格证书(初级)
- 大学英语六级
- 正大杯市场调查大赛校级二等奖

兴趣爱好

美食、健身、阅读、听歌

教育背景 Education

- 2021/09-现在
西南石油大学
物流工程与管理专业
主修课程: 经济与管理学院数学模型、技术经济学、工程理论、高级工程统计学、运筹学等
- 2016/09-2020/06
成都工业学院
国际商务专业
主修课程: 西方经济学、国际贸易理论与实务、经济法、市场营销、电子商务、国际物流、国际投资、国际金融、国际结算、基础会计学、统计学等

工作 / 项目经验 Work

- 2022/7-2022/12
普惠艾特航空制造有限公司
供应链实习生
主要负责计划和采购岗的辅助性工作。其中, 采购岗主要协助前辈整理供应商的资料, 协助跟进采购进程等。计划岗主要负责客户订单的收集和整理, 流水卡的打印, 疫情期间还负责和客户沟通解决订单问题。
- 2021/07-2021/08
成都市乐私塾教育培训机构
英语老师
所属行业: 教育行业
主要负责初高中英语课程上课, 以及课后辅导

校园经历 Campus Experience

- 2022/3-2022/7
西南石油大学公共管理教研室
助理
1、协助老师处理些日常事务; 2、辅助老师项目上的事务: 主要是搜集和处理相关数据; 3、同时参与助教事务: 主要是辅助教学工作, 负责本科专业毕业答辩的组织
- 2021/12-2022/4
正大杯市场调查大赛
组长
主要负责带领小组进行赛事的各种事项, 确定选题, 调查问卷等各种工作。最后获得了校级二等奖
- 2018/3-2018/12
成都工业学院英语协会
成员
主要活动是学习英语, 练习英语口语, 纠正错误的发音。同时, 为举办活动进行拉赞助活动, 并成功获得赞助费。
- 2016/11-2019/6
成都工业学院校秘书处
成员-副部长
主要负责协助老师和部门组织筹办相关活动, 处理部门日常活动, 进行一些志愿活动。

自我评价 About me

本人具有较强的学习能力、环境适应能力和极强的自律能力; 有一定的组织协调能力, 具备良好的团队管理能力和方法, 能进行合理分工和团队激励; 具备优秀的业务沟通和协调能力, 较强的劳动关系处理技巧和方法; 具备一定的数据处理能力; 喜欢思考, 自我总结, 敢于面对挑战, 喜欢阅读。

工作富有激情, 有强烈的进取心和成就欲望, 希望能为在实现自我价值的同时为公司创造价值。